

ПОЛОЖЕНИЕ
О СЕВЕРО-ОСЕТИНСКОМ ИНСТИТУТЕ ГУМАНИТАРНЫХ И
СОЦИАЛЬНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ ИМ. В.И. АБАЕВА –
ФИЛИАЛЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ НАУКИ
ФЕДЕРАЛЬНОГО НАУЧНОГО ЦЕНТРА
«ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»

1. Общие положения

1.1. Северо-Осетинский институт гуманитарных и социальных исследований им. В.И. Абаева – филиал Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального научного центра «Владикавказский научный центр Российской академии наук» (далее – Филиал) создан в соответствии с Уставом Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального научного центра «Владикавказский научный центр Российской академии наук» (далее – ВНЦ РАН, Центр), утвержденным приказом Федерального агентства научных организаций (далее – ФАНО России) от 25 марта 2016 г. № 110, на базе Федерального государственного бюджетного учреждения науки Северо-Осетинского института гуманитарных и социальных исследований им. В.И. Абаева Владикавказского научного центра Российской академии наук (далее – СОИГСИ ВНЦ РАН), реорганизованного в форме присоединения к Федеральному государственному бюджетному учреждению науки Владикавказскому научному центру Российской академии наук.

1.2. Филиал является обособленным подразделением ВНЦ РАН.

1.3. СОИГСИ ВНЦ РАН (далее – Институт) создан в 1919 году как Осетинское Историко-Филологическое Общество, зарегистрированного в 1923 году в качестве первого научного учреждения горских народностей, подведомственного Главнауке РСФСР. На основании постановления Северо-Осетинского Областного Ревкома от 10 октября 1924 года Общество было преобразовано в Осетинский центральный научно-исследовательский институт краеведения (далее - Институт). Постановлением Совета Министров Северо-Осетинской АССР от 16 августа 1991 г. № 84 Институт был переименован в Северо-Осетинский институт гуманитарных исследований при Совете Министров СОАССР.

Постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 28 сентября 1998 г. № 118 – в Северо-Осетинский институт гуманитарных и социальных исследований. Институт включен в состав Владикавказского научного центра Российской академии наук и Правительства Республики Северная Осетия-Алания совместным постановлением Президиума Российской академии наук и Правительства Республики Северная Осетия-Алания № 23/156 от 19 июня 2000 г. Указом Президента Республики Северная Осетия-Алания от 20 июня 2002 года Институту было присвоено имя В.И. Абаева.

В соответствии с постановлением Президиума Российской академии наук от 18 декабря 2007 г. № 274 Институт переименован в Учреждение Российской академии наук Северо-Осетинский институт гуманитарных и социальных исследований им. В.И. Абаева Владикавказского научного центра РАН и Правительства Республики Северная Осетия-Алания.

Постановлением Президиума РАН № 262 от 13 декабря 2011 года изменен тип и наименование Института на Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Северо-Осетинский институт гуманитарных и социальных исследований Владикавказского научного центра РАН и Правительства Республики Северная Осетия-Алания.

В соответствии с Федеральным законом от 27 сентября 2013 г. № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 2591-р Институт передан в ведение Федерального агентства научных организаций.

В соответствии с приказом ФАНО России от 30 сентября 2015 г. № 493 «О реорганизации Федерального государственного бюджетного учреждения науки Владикавказского научного центра Российской академии наук» Институт реорганизован в

форме присоединения к Федеральному государственному бюджетному учреждению науки Владикавказскому научному центру Российской академии наук.

1.4. Официальное наименование Филиала:

на русском языке:

полное – Северо-Осетинский институт гуманитарных и социальных исследований им. В.И. Абаева – филиал Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального научного центра «Владикавказский научный центр Российской академии наук»;

сокращенное – СОИГСИ ВНЦ РАН;

на английском языке:

полное – V.I. Abaev North Ossetian Institute for Humanitarian and Social Studies – the Filial of the Vladikavkaz Science Centre of the Russian Academy of Sciences

сокращенное – IHSS VSC RAS.

1.5. Место нахождения филиала – 362040, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, пр. Мира, 10.

1.6. Филиал имеет право использовать печати с изображением Государственного герба Российской Федерации и обозначением своего полного наименования, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, символику, используемые в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.7. Положение о Филиале, вносимые в него изменения утверждаются директором ВНЦ РАН.

1.8. Филиал в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Минобрнауки России), нормативными правовыми актами иных федеральных органов исполнительной власти, Уставом ВНЦ РАН, локальными нормативными актами ВНЦ РАН и настоящим Положением.

1.9. Филиал не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность от имени ВНЦ РАН и действует на основании законодательства Российской Федерации, Устава ВНЦ РАН и настоящего Положения, утвержденного Директором ВНЦ РАН. Юридические действия Филиала создают права и обязанности для ВНЦ РАН.

1.10. В пределах предоставленных ему полномочий Филиал от имени Центра заключает договоры, приобретает и осуществляет права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах по спорам, связанным с деятельностью Филиала, совершает иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.11. Филиал создан без ограничения срока деятельности.

1.12. Положения о структурных подразделениях Филиала утверждаются директором Филиала.

1.13. Филиал в установленном порядке представляет руководству ВНЦ РАН отчеты о деятельности Филиала, включая отчеты о проведенных научных исследованиях, научно-организационной, образовательной, финансово-хозяйственной и других видах деятельности Филиала.

1.14. Филиал участвует в выполнении государственного задания ВНЦ РАН, утвержденного Минобрнауки России в установленном порядке.

2. Цели, предмет и виды деятельности Филиала

2.1. Целями и предметом деятельности Филиала являются организация и проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований, в том числе междисциплинарных, направленных на получение и распространение новых знаний

о законах развития природы, общества, человека в области гуманитарных и общественных наук.

2.2. Филиал осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.2.1. Проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований по следующим направлениям:

2.2.1.1. историческое, сравнительно-сопоставительное и типологическое изучение грамматического и лексического строя осетинского языка, его диалектов и говоров, совершенствование терминосистем и лексикографическое описание современного осетинского языка;

генезис, история и идейно-художественная специфика в контекстном пространстве региональной, общероссийской и мировой художественной культуры;

мифопоэтическая картина мира в осетинском фольклоре; современные парадигмы нартоведческих исследований;

этногенетические и этнокультурные процессы на территории Центрального Кавказа в эпоху древности и средневековья;

сохранение и исследование археологического, историко-культурного и документального наследия;

этническая культура в условиях общественных трансформаций и внешних влияний; этнолингвистические и социоллингвистические исследования;

социокультурные механизмы формирования российской государственности и общероссийской идентичности на Северном Кавказе;

современные политические, общественные и культурные процессы на Кавказе;

трансформация обществ Северного Кавказа в социально-экономическом, политическом и культурном измерениях;

междисциплинарные социоллингвистические исследования по осетинскому языку на стыке общего языкознания, социологии, культурологии, социальной психологии, политологии.

2.2.2. Участие в выполнении федеральных и региональных научных программ и проектов, в разработке научных прогнозов и проведении научных и научно-технических экспертиз.

2.2.3. Участие в разработке и реализации стратегии социально-экономического и инновационного развития региона.

2.2.4. Организация и проведение научно-организационных мероприятий (симпозиумов, конференций, совещаний, семинаров, сессий и других мероприятий, в том числе международных или с участием иностранных ученых).

2.2.5. Организация и проведение археологических, фольклорных, этнографических, лингвистических экспедиций, социологических опросов.

2.2.6. Осуществление образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ординатуры; основным программам профессионального обучения - программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих; дополнительным профессиональным программам - программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки.

2.2.7. Осуществление мероприятий по содействию интеграции науки и образования и развитию системы образования в регионе.

2.2.8. Организация работы по созданию и развитию инфраструктуры электронной связи, в том числе телекоммуникационных сетей и систем, информационно-

вычислительной среды научных исследований, систем энергосбережения, иных систем общего пользования.

2.2.9. Организация информационного обеспечения научных исследований, обеспечение доступа к центрам высокопроизводительной обработки информации.

2.2.10. Редакционно-издательская деятельность, в том числе издание научных и научно-популярных журналов, научно-методических пособий, учебных материалов, методических рекомендаций, монографий, сборников научных трудов и иных материалов, содержащих результаты научной деятельности, перевод научной и научно-технической литературы.

2.2.11. Осуществление деятельности по содействию пропаганде и распространению научных знаний в регионе.

2.2.12. Осуществление мероприятий, направленных на выявление, сопровождение и продвижение талантливых исследователей, содействие творческому росту молодых ученых и развитию научно-образовательной среды «школьник-студент-молодой ученый-профессор».

2.2.13. Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в проведении международных научных и образовательных мероприятий, в реализации международных проектов и соглашений в сфере деятельности ВЦ РАН.

2.2.14. Проведение научных исследований по проектам, получившим финансовую поддержку (гранты) государственных научных фондов Российской Федерации, других государственных и негосударственных фондов, фондов международных и иностранных организаций.

2.2.15. Выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в соответствии с договорами, заключенными с заказчиками.

2.2.16. Создание видеоматериалов для научных и образовательных целей.

2.2.17. Осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки, внедрение информационных систем и программного обеспечения.

2.2.18. Комплектование архива Филиала, учет, обеспечение сохранности, научное описание архивных документов, создание научно-справочного аппарата, использование документов, хранящихся в архиве; предоставление архивных документов и информации на их основе.

2.2.19. Проведение работ по защите сведений, составляющих государственную тайну.

2.2.20. Организационное обеспечение мероприятий, проводимых Минобрнауки России на территории региона.

2.2.21. Оказание консультационных и методических услуг.

2.3. Филиал вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Размер платы за такие услуги определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4. Филиал вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой создан Филиал, и соответствует указанной цели:

2.4.1. Разработка, производство и распространение (реализация) научной и (или) научно-технической продукции (работ, услуг); в том числе на электронных носителях и по каналам связи, включая опытные и экспериментальные образцы и партии, созданной научными, инновационными и иными подразделениями Филиала.

2.4.2. Проведение испытаний технических систем.

2.4.3. Оказание информационных, экспертных услуг, разработка и внедрение

информационных систем и программного обеспечения.

2.4.4. Осуществление необходимых мероприятий в установленном порядке при выполнении Центром функций заказчика при осуществлении работ, связанных с капитальным ремонтом и реконструкцией зданий и сооружений, находящихся на балансе Филиала.

2.4.5. Оказание копировально-множительных услуг.

2.4.6. Реализация в установленном порядке устаревшего и неиспользуемого оборудования, производственного и хозяйственного инвентаря и материалов.

2.4.7. Транспортное обслуживание, ремонт и техническое обслуживание транспортных средств, оказание услуг по предоставлению оборудования, автомобильного и иного транспорта в установленном порядке.

2.4.8. Организация разработки и реализации научных и инновационных проектов и программ, содействие коммерциализации результатов научных исследований.

2.4.9. Оказание услуг инженерно-технического обслуживания вычислительной техники и средств связи.

2.4.10. Оказание услуг по проектированию и монтажу локальных коммуникационных сетей.

2.4.11. Оказание содействия физическим лицам (работникам Филиала) в приобретении путевок в санатории, пансионаты, туристические базы и летние детские оздоровительные лагеря.

2.4.12. Сдача в установленном порядке специализированным организациям вторичного сырья (металлолома, макулатуры, отходов драгоценных и цветных металлов и других отходов).

2.4.13. Предоставление в установленном порядке в аренду временно не используемого имущества, в том числе недвижимого.

2.4.14. Использование принадлежащих ВНЦ РАН исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Виды деятельности согласно разделу 2 настоящего Положения в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Филиал может осуществлять только при наличии сведений о Филиале в специальном разрешении (лицензии) ВНЦ РАН.

2.6. Приносящей доход деятельностью согласно разделу 2 настоящего Положения Филиал может заниматься только при наличии достаточного для осуществления указанной деятельности имущества рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

3. Имущество и финансовое обеспечение Филиала

3.1. Для осуществления деятельности Филиал наделяется имуществом ВНЦ РАН, которое учитывается как на отдельном балансе Филиала, так и на балансе ВНЦ РАН.

Имущество Филиала является федеральной собственностью.

Права пользования земельными участками, предоставленными Филиалу и закрепленными за ВНЦ РАН на праве постоянного (бессрочного) пользования, регулируются земельным законодательством Российской Федерации.

3.2. Филиал владеет и пользуется переданным ему имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника имущества и ВНЦ РАН в порядке и пределах, определенных законодательством Российской Федерации, Уставом

ВНЦ РАН и настоящим Положением.

3.3. Филиал несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование переданного ему имущества, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

3.4. Филиал осуществляет содержание занимаемых помещений, обеспечивает и несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование недвижимого имущества, которым наделил его ВНЦ РАН, за нарушения в занимаемых им зданиях, сооружениях, помещениях противопожарных, экологических, строительных и санитарно-эпидемиологических норм, законодательства в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

3.5. Филиал не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться переданным ему ВНЦ РАН особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ВНЦ РАН собственником или приобретенным ВНЦ РАН за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, и недвижимым имуществом, в том числе самостоятельно сдавать в аренду, предоставлять в безвозмездное пользование, отдавать в залог, заключать иные договоры, предусматривающие переход права владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, а также осуществлять его списание без согласия ВНЦ РАН и Минобрнауки России.

3.6. Остальным имуществом Филиал распоряжается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом ВНЦ РАН и решениями ВНЦ РАН, а также настоящим Положением.

3.7. Филиал не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение финансовых средств, переданного ему имущества, закрепленного за ВНЦ РАН, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ВНЦ РАН из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.8. Источниками финансового обеспечения Филиала являются:
субсидии, предоставляемые из федерального бюджета;
средства, поступившие от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;
иные не запрещенные законодательством Российской Федерации источники.

3.9. Филиалу предоставлено право осуществлять приносящую доход деятельность, виды которой указаны в настоящем Положении. Приносящая доход деятельность должна соответствовать целям создания Филиала.

Филиал имеет лицевые счета, открытые в установленном порядке в территориальных органах Федерального казначейства, счета по учету средств в иностранной валюте и иные счета, открытые в кредитных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Филиала, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Филиала в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Полученные Филиалом средства используются исключительно для выполнения возложенных на него функций, в том числе на оплату труда работников, материально-техническое обеспечение его деятельности.

3.11. Крупная сделка, критерии которой определены Федеральным законом «О некоммерческих организациях», может быть совершена Филиалом только с предварительного согласия Минобрнауки России.

3.12. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом «О некоммерческих организациях», должна быть одобрена ВНИЦ РАН и Минобрнауки России.

3.13. Филиал не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, и участвовать в товариществах на вере в качестве вкладчика.

3.14. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Филиала и использованием Филиалом имущества осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Организация деятельности Филиала

4.1. Филиал осуществляет свою деятельность на условиях, определяемых ВНИЦ РАН и указанных в настоящем Положении и доверенности, выдаваемой директору Филиала.

Филиал строит свои отношения с государственными органами, юридическими и физическими лицами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов. Юридические действия Филиала, совершенные в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ВНИЦ РАН и настоящим Положением, создают права и обязанности для ВНИЦ РАН.

В пределах, определяемых настоящим Положением, Филиал самостоятельно осуществляет свою деятельность, исходя из заданий ВНИЦ РАН, а также из спроса на производимые Филиалом продукцию, работы, услуги. Деятельность Филиала планируется и учитывается как составная часть деятельности ВНИЦ РАН.

4.2. Филиал участвует в рассмотрении цен и тарифов на реализуемые Филиалом товары, производимые работы, оказываемые услуги и иную продукцию с учётом законодательства Российской Федерации.

4.3. Для достижения своих целей Филиал в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в соответствии с полномочиями, предоставленными ВНИЦ РАН по доверенности директору Филиала, а также в соответствии с настоящим Положением имеет право:

4.3.1. создавать временные творческие коллективы с участием учёных других научных организаций независимо от ведомственной подчинённости;

4.3.2. вести переписку с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции Филиала;

4.3.3. иметь в своей структуре отделы, лаборатории и другие подразделения, в том числе инновационные, представлять ВНИЦ РАН предложения по структуре Филиала;

4.3.4. владеть, пользоваться и распоряжаться полученными им результатами научной и научно-технической деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ВНИЦ РАН и настоящим Положением;

4.3.5. вносить предложения Объединённому ученому совету ВНИЦ РАН о сотрудничестве в сфере деятельности Филиала с юридическими и физическими лицами, не противоречащими Уставу ВНИЦ РАН, настоящему Положению и законодательству Российской Федерации;

4.3.6. участвовать в организации и проведении научных и научно-практических конференций, конгрессов, симпозиумов, форумов, семинаров, выставок и других научных, научно-образовательных мероприятий, а также мероприятий по популяризации науки;

4.3.7. принимать участие в формировании, публикации, издании и реализации научных трудов, методических материалов и другой научной и научно-популярной литературы;

4.3.8. сдавать по согласованию с ВНИЦ РАН в аренду без права выкупа переданное ему ВНИЦ РАН имущество, в том числе недвижимое, в следующем порядке: в отношении особо ценного движимого имущества, закрепленного за ВНИЦ РАН собственником, либо приобретенного ВНИЦ РАН за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества – при наличии согласования с Минобрнауки России; в отношении недвижимого имущества – при наличии согласования с Минобрнауки России и Федеральным агентством по управлению государственным имуществом;

4.3.9. направлять работников в командировки, на учёбу и стажировки;

4.3.10. осуществлять сотрудничество с образовательными организациями высшего образования по вопросам проведения научных исследований и подготовки научных и научно-педагогических кадров;

4.3.11. осуществлять закупки товаров, работ, услуг для нужд Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе планирование и обоснование закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ, Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ;

4.3.12. пользоваться иными правами, соответствующими цели и предмету деятельности Филиала и не противоречащими законодательству Российской Федерации, Уставу ВНИЦ РАН и настоящему Положению.

4.4. Филиал в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в соответствии с полномочиями, предоставленными ВНИЦ РАН по доверенности директору Филиала, а также в соответствии с настоящим Положением обязан:

4.4.1. осуществлять свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и Уставом ВНИЦ РАН, обеспечивать выполнение соответствующей части государственного задания, которое формируется ВНИЦ РАН в рамках государственного задания, утверждаемого Минобрнауки России;

4.4.2. представлять по запросам ВНИЦ РАН, Минобрнауки России, иных органов государственной власти информацию, относящуюся к компетенции Филиала, в установленном порядке;

4.4.3. согласовывать с ВНИЦ РАН и собственником имущества распоряжение переданным Филиалу особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ВНИЦ РАН или приобретенным им за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;

4.4.4. представлять в установленном порядке на утверждение в ВНИЦ РАН планы работ и отчеты о деятельности Филиала;

4.4.5. обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, переданного Филиалу;

4.4.6. проводить необходимые мероприятия по обеспечению сохранности сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, режима секретности, защиты персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.4.7. соблюдать установленные правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной и антитеррористической безопасности;

4.4.8. представлять бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации, в том числе ежегодно представлять в ВНИЦ РАН отчет о проведенных фундаментальных научных исследованиях и поисковых научных исследованиях, о полученных научных и (или) научно-технических результатах;

4.4.9. обеспечивать в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников Филиала;

4.4.10. выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществлять организацию и ведение воинского учета граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.4.11. предоставлять в ВНИЦ РАН в установленном порядке информацию о производимых закупках товаров, работ, услуг для нужд Филиала;

4.4.12. выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Филиал осуществляет учет результатов своей деятельности, ведет бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность в установленном порядке и несет ответственность за ее достоверность.

В установленные сроки Филиал составляет по утвержденным формам и представляет в ВНИЦ РАН соответствующие отчеты о своей деятельности, несет перед ВНИЦ РАН ответственность за достоверность, полноту и своевременность представления отчетных данных.

4.6. Внесение изменений в структуру Филиала производится ВНИЦ РАН по представлению директора Филиала.

5. Управление Филиалом

5.1. Филиал возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором Центра в установленном порядке.

Трудовой договор с директором Филиала заключается директором Центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Центра.

Директор Филиала подчиняется и подотчетен директору Центра.

Директор Филиала действует на основании настоящего Положения и доверенности, выданной ему Директором ВНИЦ РАН, наделяется полномочиями и несет ответственность за деятельность Филиала.

При наличии вакантной должности директора Филиала, на период до назначения директора Филиала в установленном порядке (проведения конкурса в установленном порядке), Директор ВНИЦ РАН определяет лицо, которое будет исполнять обязанности директора Филиала и возлагает на него временное исполнение обязанностей по данной должности в установленном порядке.

Временно исполняющий обязанности директора Филиала обладает всеми правами, обязанностями и полномочиями, что и директор Филиала.

5.2. Права и обязанности директора Филиала, иные вопросы его деятельности определяются настоящим Положением, доверенностью, выданной ему Директором ВНИЦ РАН и законодательством Российской Федерации.

5.3. Директор Филиала в пределах предоставленных полномочий в соответствии с доверенностью, выданной директором ВНИЦ РАН, настоящим Положением и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом ВНИЦ РАН и настоящим Положением:

5.3.1. организует всю работу, руководит деятельностью Филиала и несет ответственность за его деятельность;

5.3.2. по доверенности представляет интересы ВНИЦ РАН во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесенным к его компетенции в соответствии с настоящим Положением;

5.3.3. распоряжается переданным Филиалу имуществом и финансовыми средствами Филиала в соответствии с Уставом ВНИЦ РАН, локальными нормативными актами ВНИЦ РАН, настоящим Положением, доверенностью, выданной директором ВНИЦ РАН, и законодательством Российской Федерации;

5.3.4. принимает на работу и увольняет работников Филиала в соответствии с

законодательством Российской Федерации, устанавливает надбавки, доплаты к окладам работников Филиала, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности, утверждает должностные инструкции работников Филиала;

5.3.5. издает приказы по Филиалу, дает указания в пределах своих полномочий, обязательные для исполнения работниками Филиала;

5.3.6. представляет Директору ВНИЦ РАН сведения о вакансиях научных должностей для проведения конкурса на замещение вакантных должностей;

5.3.7. принимает решения о применении дисциплинарных взысканий к работникам Филиала в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

5.3.8. предоставляет работникам Филиала ежегодные оплачиваемые и иные отпуска, направляет их в служебные командировки;

5.3.9. открывает в установленном порядке лицевые счета в органах Федерального казначейства, счета по учету средств в иностранной валюте и иные счета, открытые в кредитных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.3.10. обеспечивает соблюдение в Филиале законодательства Российской Федерации о государственной, служебной и коммерческой тайне;

5.3.11. распределяет обязанности между заместителями директора Филиала, делегирует в установленном законодательством порядке своим заместителям часть своих полномочий, предусмотренных настоящим Положением;

5.3.12. организует координацию деятельности подразделений Филиала, утверждает положения о структурных подразделениях Филиала,

5.3.13. обеспечивает соблюдение работниками Филиала требований законодательства Российской Федерации, Устава ВНИЦ РАН, настоящего Положения и правил внутреннего трудового распорядка ВНИЦ РАН;

5.3.14. заключает договоры, выдает доверенности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, совершает сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, определяемых настоящим Положением и доверенностью, выданной ему ВНИЦ РАН;

5.3.15. решает текущие вопросы материально-технического обеспечения деятельности Филиала;

5.3.16. руководит текущей финансовой деятельностью Филиала и несет за нее персональную ответственность;

5.3.17. разрабатывает и предоставляет на утверждение Директору ВНИЦ РАН структуру и штатное расписание Филиала;

5.3.18. при осуществлении закупок Филиалом, утверждает план-график закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ, план закупок в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ; подписывает договоры, контракты на поставку товаров, работ, услуг для нужд Филиала, в том числе заключение, изменение и расторжение договоров;

5.3.19. обеспечивает выполнение соответствующей части государственного задания в полном объеме;

5.3.20. обеспечивает сохранность переданного Филиалу имущества, рациональное и эффективное расходование средств;

5.3.21. обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других), находящихся в Филиале;

5.3.22. обеспечивает составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Филиала в соответствии с порядком, определенным ВНИЦ РАН;

5.3.23. обеспечивает исполнение договорных обязательств;

5.3.24. обеспечивает соблюдение требований законодательства Российской Федерации;

Федерации по охране и безопасности труда в Филиале;

5.3.25. обеспечивает сохранность авторских прав и результатов НИР и НИОКР, относящихся к роду деятельности Филиала;

5.3.26. осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Директор Филиала несет персональную ответственность за:

5.4.1. нарушения во всех сферах деятельности Филиала, в том числе в сферах: финансово-хозяйственной деятельности Филиала; трудового законодательства; противопожарных, строительных и санитарно-эпидемиологических норм; налогов, сборов и авторских прав; в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд Филиала; законодательства о персональных данных, антикоррупционного законодательства, законодательства в сфере противодействия терроризму;

5.4.2. невыполнение задач и функций Филиала, а также несвоевременное представление отчетности и результатов деятельности Филиала, нецелевое использование средств федерального бюджета, федерального имущества, принятие обязательств сверх бюджетных средств и средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности, получение кредитов (займов), приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов по ним), а также другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации;

5.4.3. организацию работы и создание условий по защите сведений, составляющих государственную тайну, и несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

5.5. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и искажение государственной отчетности, директор Филиала и иные должностные лица Филиала несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

5.6. Директор Филиала может иметь заместителей по научной работе и общим вопросам, а также заместителей по иным вопросам в соответствии со штатным расписанием Центра.

5.7. Заместитель директора Филиала по научной работе избирается по конкурсу в установленном порядке.

5.8. Заместитель директора Филиала по общим вопросам и заместители директора Филиала по иным вопросам, назначается и освобождается от должности директором Филиала по согласованию с Директором ВНИЦ РАН.

5.9. В период временного отсутствия директора Филиала (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) его обязанности согласно приказу директора Филиала возлагаются на одного из его заместителей.

5.10. Ученый секретарь Филиала избирается Ученым советом Филиала и назначается директором Филиала.

5.11. Заведующие научными подразделениями и научные сотрудники Филиала принимаются на работу по конкурсу на замещение должностей научных работников в установленном порядке.

5.12. Для рассмотрения научных и научно-организационных вопросов в Филиале создается Ученый совет Филиала.

Порядок создания, состав, сроки деятельности и полномочия Ученого совета Филиала определяются настоящим Положением, утвержденным Директором ВНИЦ РАН в установленном порядке.

Ученый совет Филиала назначается на срок до пяти лет, после назначения директора Филиала (исполняющего обязанности).

5.13. Количественный состав Ученого совета Филиала определяется директором Филиала (исполняющим обязанности).

5.14. В состав Ученого совета Филиала по должности входят директор Филиала, ученый секретарь Филиала, являющийся ученым секретарем Ученого совета Филиала, научный руководитель Филиала (при наличии в Филиале).

Председателем Ученого совета является научный руководитель Филиала, а при его отсутствии – директор Филиала (исполняющий обязанности директора Филиала), являющийся заместителем председателя Ученого совета Филиала.

В состав Ученого совета Филиала могут входить члены РАН, работающие в Филиале (с их согласия).

В состав Ученого совета Филиала могут также входить ведущие ученые, работающие в Филиале, с их согласия (не более 10 процентов от количественного состава Ученого совета Филиала).

Состав Ученого совета Филиала утверждается Объединенным ученым советом ВНЦ РАН из числа кандидатур, представленных директором Филиала.

5.15. Ученый совет Филиала правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины списочного состава Ученого совета Филиала. Решения Ученого совета Филиала принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Ученого совета Филиала, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

Решения Ученого совета Филиала принимаются открытым голосованием, если Ученый совет Филиала не примет решение о проведении тайного голосования, и оформляются протоколом, утверждаемым председателем Ученого совета Филиала.

Все персональные вопросы на заседаниях Ученого совета Филиала решаются путем тайного голосования.

В случае равенства голосов по всем вопросам решающим является голос председательствующего на заседании Ученого совета Филиала.

Заседания Ученого совета Филиала проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Ученого совета Филиала проводит председатель Ученого совета Филиала, а в его отсутствие – заместитель председателя Ученого совета Филиала.

5.16. Ученый совет Филиала:

5.16.1. Разрабатывает план научных работ Филиала и представляет на утверждение в Объединенный ученый совет для формирования плана научных работ ВНЦ РАН в установленном порядке.

5.16.2. Рассматривает и обсуждает отчеты директора Филиала, руководителей научных подразделений Филиала о результатах научной и научно-организационной деятельности, отчеты о выполнении государственного задания и иных работ.

5.16.3. Проводит обсуждение актуальных проблем развития науки, заслушивает научные доклады и сообщения.

5.16.4. Рассматривает вопросы подготовки и повышения квалификации научных кадров Филиала.

5.16.5. Избирает ученого секретаря Филиала.

5.16.6. Избирает научного руководителя Филиала.

5.16.7. Представляет в Объединенный ученый совет ВНЦ РАН к выдвижению научные труды, изобретения и иные достижения на соискание именных медалей и премий, к присвоению ученых и почетных званий.

5.16.8. Представляет в Объединенный ученый совет ВНЦ РАН кандидатов к выдвижению в члены РАН.

5.16.9. Рассматривает планы редакционной подготовки и издания научных трудов.

5.16.10. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, Уставом ВНЦ РАН и настоящим Положением.

5.17. В целях сохранения преемственности и обеспечения развития научных школ и направлений в работе Филиала, передачи опыта и знаний коллективу работников, активизации его творческой деятельности в Филиале по предложению директора Филиала

может вводиться должность научного руководителя Филиала.

Решение о введении должности научного руководителя Филиала принимается Директором ВНЦ РАН.

Порядок избрания, права и обязанности научного руководителя Филиала, иные вопросы его деятельности определяются Положением о научном руководителе Филиала, утверждаемым Директором ВНЦ РАН по согласованию с научным руководителем ВНЦ РАН и директором Филиала.

Научный руководитель Филиала избирается Ученым советом Филиала на срок до пяти лет по представлению директора Филиала из числа ведущих ученых, имеющих значительные научные достижения в соответствующей отрасли наук по профилю Филиала, и назначается на должность приказом директора Филиала после согласования избранной кандидатуры Объединенным ученым советом ВНЦ РАН.

Научный руководитель Филиала подотчетен в своей деятельности Директору ВНЦ РАН, научному руководителю ВНЦ РАН и директору Филиала.

Научный руководитель Филиала:

обеспечивает формирование приоритетных направлений и тематики научных исследований в Филиале;

участвует в разработке программы и (или) плана развития Филиала;

участвует совместно с директором Филиала и Ученым советом Филиала в формировании основных направлений научной деятельности Филиала в соответствии с тенденциями развития мировой науки, научно-технического прогресса и профильных для Филиала научных областей;

осуществляет формирование и выполнение работ по привлечению и осуществлению научных грантов, научно-технических программ, контрактов и договоров по согласованию с директором Филиала и Ученым советом Филиала;

осуществляет формирование кадровой политики по подготовке и привлечению к научной (научно-исследовательской), научно-технической и инновационной деятельности научных работников и высококвалифицированных специалистов, в том числе молодых ученых и специалистов, по согласованию с директором Филиала и Ученым советом Филиала;

координирует деятельность научных школ и направлений научной (научно-исследовательской), научно-технической и инновационной деятельности Филиала по согласованию с директором Филиала и Ученым советом Центра;

участвует в разработке, организации выполнения и оценке результатов реализации планов фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований и научно-исследовательских работ, а также в подготовке отчетов о результатах научной деятельности Филиала и курируемого научного направления;

вносит на рассмотрение Ученого совета Филиала обоснованные предложения по корректировке основных направлений научной деятельности и совершенствованию структуры Филиала, в том числе по созданию, при необходимости, новых и (или) ликвидации неэффективно действующих научных подразделений;

организует взаимодействие на региональном, федеральном и международном уровнях по вопросам научной (научно-исследовательской), научно-технической и инновационной деятельности по согласованию с директором Филиала и Ученым советом Филиала;

участвует в организации и проведении Филиалом научных, научно-организационных и научно-практических мероприятий;

участвует в решении вопросов совершенствования научной, организационной и управленческой деятельности в Филиале;

представляет директору Филиала и Ученому совету Филиала ежегодный доклад об основных результатах деятельности Филиала и о стратегии дальнейшего развития научной деятельности Филиала;

рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и локальными нормативными актами Центра и Филиала.

Научный руководитель Филиала может быть руководителем научно-исследовательской темы (тем), а также может выполнять иные научно-исследовательские и научно-организационные обязанности в соответствии с Уставом Центра и локальными нормативными актами Центра и Филиала, а также планами научно-исследовательских работ Центра и Филиала.

6. Учет, отчетность и контроль за деятельностью Филиала

6.1. Филиал учитывает результаты своей деятельности, ведет бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ВНИЦ РАН.

6.2. В установленные сроки Филиал составляет по утвержденным формам и представляет в ВНИЦ РАН соответствующие отчеты о своей деятельности, несет перед ВНИЦ РАН ответственность за достоверность, полноту и своевременность представления отчетных данных.

6.3. ВНИЦ РАН осуществляет мониторинг, ревизии и проверки, в том числе аудиторские, деятельности Филиала.

Уполномоченные представители ВНИЦ РАН имеют право ознакомления с любыми документами Филиала, право осмотра в установленном порядке имущества Филиала, для осуществления указанных мониторинга, ревизий и проверок деятельности Филиала.

Результаты проверок сообщаются Филиалу.

6.4. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, предоставленного Филиалу, осуществляет ВНИЦ РАН, Минобрнауки России и иные органы, уполномоченные законодательством Российской Федерации.

Контроль осуществляется, в том числе путем проведения проверок фактического использования имущества Филиалом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Директор Филиала обеспечивает доступ лиц, уполномоченных на проведение проверок и контроля, на территорию Филиала, возможность осмотра имущества Филиала, документации Филиала, в том числе на электронных носителях, дает указанным лицам объяснения (письменно или устно), касающиеся порядка использования имущества.

6.5. Контроль за деятельностью Филиала осуществляется также налоговыми, природоохранными и другими федеральными и региональными органами власти в пределах их компетенции.

7. Реорганизация и ликвидация Филиала

7.1. Решение о реорганизации, изменении наименования, ликвидации Филиала принимается ВНИЦ РАН в установленном порядке.

7.2. При реорганизации или ликвидации Филиала все имущество и документы (административные, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в ВНИЦ РАН в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. При ликвидации и реорганизации Филиала, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. При ликвидации или реорганизации Филиала, в случае прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Филиал обязан принять меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

15 (вместе с 15 листами)

Листов

Директор ВНС РАН

Чибириков А.Д.

